

**REGULAMIN UCZESTNICTWA W XIII ZJEŹDZIE
POLSKIEGO TOWARZYSTWA NEFROLOGICZNEGO
Poznań, 30 maja - 1 czerwca 2019 roku**

1. Zjazd - XIII Zjazd Polskiego Towarzystwa Nefrologicznego, Poznań, 30 maja - 1 czerwca 2019 roku - zgromadzenie lekarzy interesujących się nefrologią - będąca wydarzeniem o charakterze naukowo-szkoleniowym i warsztatowym organizowanym w ramach prowadzonej przez Gradatim działalności gospodarczej.
2. Organizator – Grażyna Horowitz - przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą GRADATIM Grażyna Horowitz - z siedzibą w Tarnowie Podgórnym, 62 - 080 Tarnowo Podgórne, ul. Owocowa 10, NIP: 953-162-70-50, REGON 301043396.
3. Uczestnictwo w Zjeździe – umożliwienie udziału w części naukowo-szkoleniowej i/lub warsztatowej.
4. Zarejestrowany Uczestnik – osoba, która wypełniła arkusz rejestracyjny, otrzymała e-mail potwierdzający przyjęcie zgłoszenia, ale nie uiściła opłaty rejestracyjnej.
5. Uczestnik Zjazdu - osoba, która dokonała rejestracji, wniosła opłatę oraz potwierdziła swoją obecność w punkcie Rejestracji podczas Zjazdu i jest w rozumieniu ustawy Prawo Farmaceutyczne z dnia 6 czerwca 2001 r. (art. 52 ust. 2 pkt. 6 ze zm.) osobą upoważnioną do wystawiania recept lub osobą prowadzącą obrót produktami leczniczymi.
6. Uczestnicy nie będący członkami Polskiego Towarzystwa Nefrologicznego, w dalszej części zwanego PTN, - lekarze nie należący do PTN.
7. Uczestnicy będący członkami PTN - lekarze będący członkami PTN.
8. Młodzi nefrolodzy (do 35 r. ż.) będący autorami przyjętych do prezentacji prac – lekarze urodzeni do dnia 31 stycznia 1983 roku wyłącznie, których przesłane prace zostały zakwalifikowane do prezentacji podczas Zjazdu. Podczas rejestrowania się na Zjazd w punkcie Rejestracji Uczestników należy okazać dowód tożsamości.
9. Pracownik firmy – przedstawiciel Partnera/Wystawcy do prezentacji firmy w czasie Zjazdu na stoisku wystawienniczym.
10. Osoba towarzysząca - osoba mająca możliwość zarejestrowania się wyłącznie razem z pełnoprawnym uczestnikiem, która nie posiada prawa uczestniczenia w sesjach wykładowych oraz nie ma wstępu na teren wystawienniczy.
11. Pakiet zjazdowy - pakiet świadczeń na rzecz Uczestnika Zjazdu tj. udział w wykładach i warsztatach zjazdowych oraz w pozostałych aktywnościach naukowych, wstęp na teren wystawienniczy, materiały zjazdowe, identyfikator, certyfikat uczestnictwa, przerwy kawowe i pozostałe posiłki w trakcie obrad Zjazdu.
12. Spotkanie Koleżeńskie - zebranie umożliwiające swobodną wymianę myśli i doświadczeń Uczestników Zjazdu.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. XIII Zjazd PTN zwany dalej Zjazdem odbywa się w dniach 30 maja – 1 czerwca 2019 roku w Poznaniu na terenie Międzynarodowych Targów Poznańskich, pawilon 15, ul. Głogowska 14, Poznań.
2. Organizatorem Zjazdu jest Grażyna Horowitz - przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą GRADATIM Grażyna Horowitz - z siedzibą w Tarnowie Podgórnym, 62-080 Tarnowo Podgórne, ul. Owocowa 10 (tel./faks: (61) 814-65-14) - zwaną dalej Organizatorem.

3. Uczestnikami Zjazdu są osoby zrzeszone w PTN jak również osoby nie będące członkami PTN - lekarze interesujący się nefrologią.
4. Oficjalny serwis internetowy znajduje się pod adresem: www.zjazdptn.pl

§ 2

Zasady rejestracji, wysokości opłat i rezygnacji

1. Warunkami uczestnictwa w Zjeździe (zawarcia Umowy uczestnictwa) są:

- rejestracja uczestnictwa w Zjeździe, poprzez wypełnienie elektronicznego arkusza zgłoszeniowego zamieszczonego na stronie www.zjazdptn.pl
- zobowiązanie się uczestnika do przestrzegania niniejszego Regulaminu w ramach procedury rejestracyjnej,
- uiszczenie opłaty w wysokości i w terminie podanym przez Organizatora, zgodnie z warunkami zamieszczonymi w elektronicznym formularzu zgłoszeniowym na stronie Zjazdu oraz w poniższym zestawieniu,
- potwierdzenie swojego uczestnictwa w recepcji Zjazdu czynnej w dniach 30 maja - 1 czerwca 2019 roku.

2. Organizator zastrzega sobie prawo do zamknięcia rejestracji on-line na Zjazd na czternaście dni przed datą Zjazdu, tj. 16 maja 2019 roku.

3.

a) opłaty rejestracyjne podstawowe

Rodzaj opłaty	pierwszy termin do 15.02.2019 r.	drugi termin od 16.02.2019 r. do 15.04.2019 r.	trzeci termin od 16.04.2019 r. do 20.05.2019 r.	opłata na miejscu
Członkowie PTN	450 zł	500 zł	550 zł	700 zł
Młodzi nefrolodzy (do 35 r. ż.) będący autorami przyjętych do prezentacji prac	300 zł	350 zł	450 zł	600 zł
Uczestnicy nie będący Członkami PTN	600 zł	650 zł	700 zł	800 zł

Uwaga! Podane ceny zawierają podatek VAT (23%)

b) opłata rejestracyjna dodatkowa

Rodzaj opłaty	pierwszy termin do 15.02.2019 r.	drugi termin od 16.02.2019 r. do 15.04.2019 r.	trzeci termin od 16.04.2019 r. do 20.05.2019 r.	opłata na miejscu
Osoba towarzysząca	600 zł	650 zł	700 zł	700 zł
Spotkanie koleżeńskie w dniu 31.05.2019 r. (piątek)*	100 zł	150 zł	200 zł	300 zł

Uwaga! Podane ceny zawierają podatek VAT (23%)

*liczba miejsc ograniczona. Decyduje kolejność zgłoszeń.

3. Opłata rejestracyjna podstawowa obejmuje:

- udział w wykładach, warsztatach i pozostałych aktywnościach naukowych
- materiały zjazdowe,
- identyfikator zjazdowy,
- wstęp na teren wystawienniczy,
- przerwy kawowe i posiłki w trakcie obrad Zjazdu

- certyfikat uczestnictwa.

4. Opłata rejestracyjna osoby towarzyszącej obejmuje:

- identyfikator zjazdowy,
- przerwy kawowe i posiłki w trakcie obrad Zjazdu,
- udział w spotkaniu koleżeńskim.

5. Pełna opłata rejestracyjna - jest to wartość należności wynikającej z sumy opłaty podstawowej i dodatkowej (Spotkanie koleżeńskie).

6. Wnoszenie opłat za uczestnictwo

Organizator przyjmuje wpłaty od zarejestrowanych Uczestników w formie:

a) przelewu bankowego, lub przelewu pocztowego na rachunek bankowy:
ING Bank Śląski 68 1050 1533 1000 0091 0889 0691 do dnia 13 maja 2019 roku,

b) w dniach 30 maja - 1 czerwca 2019 roku w formie wpłaty własnej uiszczoney gotówką w recepcji zjazdowej.

7. Uczestnik Zjazdu obowiązany jest do umieszczenia w tytule przelewu danych umożliwiających jego identyfikację: imię, nazwisko, nr zgłoszenia.

8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności, jeśli opis przelewu, który uniemożliwia identyfikację Uczestnika Zjazdu.

9. Uczestnik Zjazdu zobowiązany jest mieć przy sobie dowód wniesienia opłaty za uczestnictwo i w razie wątpliwości okazać go w recepcji Zjazdu.

10. Organizator ma prawo odmówić wstępu na Zjazd osobie okazującej dowód wpłaty, w stosunku do którego zachodzą zastrzeżenia określone w §2 pkt. 7, 8, i 18.

11. W przypadku wnoszenia opłaty za uczestnictwo na miejscu, zgodnie z tabelą opłat rejestracyjnych przed rozpoczęciem lub w trakcie trwania Zjazdu, Organizator nie gwarantuje Uczestnikowi pełnego pakietu zjazdowego.

12. Po uiszczeniu opłaty przez Uczestnika Organizator Zjazdu wystawi dokument potwierdzający dokonanie wpłaty w terminie zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa.

13. Zgodnie z przyjętymi zasadami faktury VAT wysyłane są pocztą elektroniczną na podany, w formularzu rejestracyjnym, adres e-mail (plik pdf).

Na życzenie Uczestnika Zjazdu istnieje możliwość przesłania, za dodatkową opłatą, faktury VAT w formie papierowej. Warunkiem koniecznym przesłania faktury jest:

- zaznaczenie w formularzu zgłoszeniowym opcji „wysyłka pocztą tradycyjną faktury VAT”,
- uiszczenie opłaty dodatkowej w kwocie 6,00 zł brutto na konto wskazane powyżej w pkt 6 podpunkt a,

14. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Zjeździe Organizator zobowiązuje się do zwrotu wniesionej przez uczestnika opłaty w wysokości:

- 100% zwrotu w wypadku rezygnacji do 2 maja 2019 roku
- 0% zwrotu w przypadku rezygnacji od 3 maja 2019 roku

15. Warunkiem uznania rezygnacji z uczestnictwa w Zjeździe za ważną jest dokonanie jej w formie pisemnej - elektronicznej i przesłana na adres: ptn@gradatim-sympozja.pl Skuteczna rezygnacja winna zawierać ponadto dane osobowe Uczestnika (imię i nazwisko) oraz numer nadany Uczestnikowi po rejestracji.

16. Brak przesłania ww. pisemnej informacji wraz z brakiem wpłaty, nie jest równoznaczny z rezygnacją z udziału w Zjeździe i będzie skutkował obciążeniem Uczestnika opłatą rejestracyjną.

17. Uczestnikowi, którego rezygnacja uznana została za ważną, w terminie czternastu dni od dnia, w którym Organizator otrzymał od Uczestnika odesłaną, podpisaną kopię faktury VAT Korygującej, przelewem na konto, zostaną zwrócone środki pieniężne za uczestnictwo w Zjeździe.

18. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane podaniem błędnych lub nieprawdziwych danych przez Uczestnika. W szczególności Uczestnik nie może podnosić, iż nie został należycie powiadomiony o zmianach w Zjeździe, jeśli dane podane w formularzu rejestracyjnym uniemożliwiały z nim kontakt.
19. Rejestracja uczestnictwa zostaje każdorazowo potwierdzona przez Organizatora na adres mailowy. Brak otrzymania potwierdzenia oznacza brak zgłoszenia.

§ 3

Zmiany w ramach Zjazdu

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w ramach Zjazdu. W szczególności zmiany mogą dotyczyć:
 - a) miejsca,
 - b) czasu trwania,
 - c) pakietu zjazdowego,
 - d) planu merytorycznego zjazdu.
2. W przypadku zajścia okoliczności określonych w §3 pkt 1. Organizator poinformuje o tym zarejestrowanych Uczestników z zastrzeżeniem §2 pkt. 18.
3. Poinformowanie o zmianach nastąpi poprzez wysłanie informacji listem elektronicznym i zamieszczenie odpowiedniej informacji na stronie internetowej Zjazdu.

§ 4

Odwołanie Zjazdu

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie jakiegokolwiek zobowiązania lub odwołanie Zjazdu spowodowane działaniem siły wyższej. Siła wyższa oznacza nagle zdarzenie zewnętrzne, niezależne od Organizatora, uniemożliwiające wykonanie zobowiązania, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, w tym w szczególności wojny, katastrofy naturalne, strajki oraz akty organów władzy i administracji państwowej, w tym przykładowo ogłoszenie żaloby narodowej.
2. W przypadku gdy siła wyższa uniemożliwi Organizatorowi wykonanie zobowiązań, niezwłocznie zawiadomi o takim przerwaniu wykonania zobowiązań i jego przyczynie.
3. W przypadku zajścia okoliczności określonych w §4 pkt 1 Organizator poinformuje o tym zarejestrowanych Uczestników.
4. Poinformowanie o zmianach nastąpi poprzez wysłanie informacji listem elektronicznym oraz zamieszczenie odpowiedniej informacji na stronie internetowej Zjazdu.
5. Organizator nie pokrywa utraconych korzyści ani kosztów, jakie Uczestnik poniósł w związku ze zmianami opisanymi powyżej.

§ 5

Zasady organizacyjne podczas Zjazdu

1. W trakcie udziału w Zjeździe Uczestnik jest zobowiązany do noszenia w widocznym miejscu i okazywania identyfikatora zjazdowego oraz okazywania stosownych zaproszeń na imprezy towarzyszące zjazdowi.
2. W trakcie udziału w Zjeździe Uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa obowiązujących w miejscu Zjazdu i wydarzeń towarzyszących.
3. Zabronione jest filmowanie, nagrywanie i fotografowanie bez zgody Organizatora.
4. Udział w Zjeździe jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na użycie wizerunku Uczestnika oraz z przeniesieniem na Organizatora autorskich praw majątkowych do nagrań i zdjęć oraz z wyrażeniem zgody na komercyjne ich wykorzystanie w przypadku:

- gdy Uczestnik zostanie sfilmowany lub sfotografowany w ramach otoczenia, w czasie trwania Zjazdu,
 - gdy Uczestnik dobrowolnie wyrazi zgodę na udzielenie wywiadu przed kamerą, bądź pozwaniem do zdjęcia.
5. Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia zarówno na terenie obiektów, w których prowadzone są jakiegokolwiek działania związane ze zjazdem, jak również w miejscach zakwaterowania.
 6. Organizator nie pokrywa kosztu opłaty parkingowej w czasie trwania Zjazdu.
 7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Uczestników, które zostaną zgubione, zniszczone, pozostawione lub skradzione podczas Zjazdu.
 8. Każdy Uczestnik ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Organizatora o sytuacjach mogących stwarzać zagrożenie dla życia lub zdrowia innych Uczestników.
 9. Komitet Naukowy i Organizacyjny nie ponoszą odpowiedzialności za ewentualne niezgodne z prawem wykorzystanie wiedzy i umiejętności poznanych w trakcie trwania Zjazdu.
 10. Uczestnik obecny na Zjeździe ma prawo do certyfikatu uczestnictwa. Są one wydawane na zakończenie Zjazdu. Organizator nie ma obowiązku dosyłania certyfikatów pocztą po Zjeździe.
 11. Certyfikaty będą rozdawane 1 czerwca 2019 roku, Certyfikaty po 1 czerwca 2019 roku będą dostępne on-line przez 30 dni.
 12. Wszelka korespondencja z Uczestnikiem w ramach realizacji niniejszej umowy będzie prowadzona na adres e-mailowy podany w zgłoszeniu rejestracyjnym.
 13. Uczestnik zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji danych teleadresowych pod rygorem utraty roszczenia.
 14. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niemożliwość dostarczenia korespondencji do Uczestnika z uwagi na błędne/niepełne dane w arkuszu zgłoszeniowym.
 15. Organizator nie gwarantuje noclegów.

§ 6

Formy prezentacji prac

1. Zarejestrowani uczestnicy Zjazdu mogą przysyłać streszczenia (wyłącznie drogą elektroniczną), które następnie będą przez Komitet Naukowy oceniane i odpowiednio kwalifikowane do prezentacji ustnej i/lub plakatowej jak również zostaną one opublikowane w materiałach zjazdowych.
2. Termin nadsyłania streszczeń: 28 lutego 2019 roku
3. Streszczenia powinny być przygotowane w języku polskim
4. Streszczenie nie może zawierać tabel, wykresów ani rysunków
5. Streszczenie musi zawierać:
 - tytuł pracy,
 - pełne dane osoby prezentującej pracę – imię (imiona) i nazwisko, e-mail, numer telefonu,
 - pierwszą literę imienia (imion) i pełne nazwisko autora (autorów), pełną nazwę instytucji z której pochodzą autorzy pracy,
 - słowa kluczowe (maksymalnie 6 słów)
 - części pracy w kolejnych akapitach: wstęp, cel, materiał i metody, wyniki, wnioski.
 - Streszczenie powinno zawierać maksymalnie 300 słów z wyłączeniem danych osobowych autorów, ich afiliacji oraz nazw akapitów.
6. Wyłącznie zarejestrowani uczestnicy, którzy opłacili udział w Zjeździe mają możliwość prezentacji prac.

7. Nadesłane streszczenia będą ocenione przez Komitet Naukowy XIII Zjazdu PTN, który podejmie decyzję o zakwalifikowaniu streszczeń do prezentacji ustnej lub plakatowej:
 - a. prezentacje ustne:
 - po przyjęciu pracy przez Komitet Naukowy, zgodnie z tematyką doniesienia, poszczególne prace zostaną przedstawione podczas odpowiednich sesji tematycznych; czas przewidziany na prezentację ustną zostanie podany w komunikacie końcowym potwierdzającym przyjęcie pracy,
 - b. elektroniczna sesja plakatowa:
 - prace zakwalifikowane do tej formy prezentacji będą eksponowane przez cały czas trwania Zjazdu na 42" ekranach w orientacji pionowej,
 - szczegóły techniczne dotyczące tej formy prezentacji zostaną przekazane autorom po zakwalifikowaniu pracy przez Komitet Naukowy.
8. Streszczenia należy przysyłać wyłącznie poprzez wypełnienie formularza rejestracyjnego dostępnego na stronie Zjazdu www.zjazdptn.pl w terminie do 28 lutego 2019 roku
9. Zgłoszenie pracy zostaje każdorazowo potwierdzone przez Organizatora na adres mailowy. Brak otrzymania potwierdzenia oznacza brak zgłoszenia streszczenia.
10. W ciągu 4 tygodni od terminu zakończenia przyjmowania prac zostaną Państwo powiadomieni o decyzji Komitetu Naukowego o odrzuceniu bądź przyjęciu pracy i formie jej prezentacji,
11. Oficjalnym językiem zjazdu jest język polski, jednak dopuszcza się przedstawienie prac w języku angielskim,
12. Zgłaszane streszczenia nie mogą być uprzednio opublikowane ani prezentowane na innych zjazdach, konferencjach itp.
13. Wśród autorów prac zgłaszanych przez Studentów musi być Opiekun Koła Naukowego,
14. Autor/Autorzy mogą nadesłać więcej niż jedno streszczenie.

§ 7

Reklamacje

1. Wszelkie zastrzeżenia Uczestników Zjazdu wobec Organizatora powinny być zgłaszane w formie pisemnej, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru, na adres siedziby Organizatora nie później niż 7 dni od dnia zakończenia Zjazdu. Po upływie tego terminu reklamacje nie będą rozpatrywane.
2. Reklamacja jest rozpatrywana w terminie 30 dni od dnia otrzymania.
3. Uczestnik zostanie powiadomiony o uznaniu lub odrzuceniu reklamacji pisemnie, na adres wskazany w zgłoszeniu rejestracyjnym.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Udostępnione przez Uczestnika dane osobowe są gromadzone i przetwarzane zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku (Dz.U. 133 z dnia 29 października 1997 r., poz. 833).
2. Administratorem danych osobowych Uczestników jest Organizator. Udostępnione dane podczas rejestracji przez Uczestników są:
 - a) przetwarzane i wykorzystywane przez Organizatora w celach związanych z organizacją Konferencji oraz spełnienia ustawowego obowiązku podatkowego.
 - b) przetwarzane przez Sławomir Gnatoński - przedsiębiorca prowadzący działalność pod nazwą Sławomir Gnatoński - z siedzibą w Skórzewo (60-185) ul Dębowa 38E w celu prawidłowej organizacji konferencji.
 - c) przetwarzane przez RAPHICC SP. Z O.O. z siedzibą Os. Stefana Batorego 33/44, 60-687 Poznań w celach spełnienia ustawowego obowiązku podatkowego.
3. Uczestnikowi przysługuje prawo wglądu i prawo do wykreślenia udostępnionych danych osobowych. Uczestnik zgłasza swoją wolę listem poleconym wysłanym na adres Organizatora.

4. Wydarzenia organizowane w ramach Zjazdu na podstawie niniejszego regulaminu mają charakter zamknięty i nie stanowią imprez masowych w rozumieniu Ustawy z dnia 23 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz.U. 2009 nr 62, poz. 504).
5. Organizator ma prawo do zmiany postanowień Regulaminu. Zmiany wchodzi w życie z chwilą ich zamieszczenia na stronie internetowej: www.zjazdptn.pl
6. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zamieszczenia na stronie internetowej Zjazdu: www.zjazdptn.pl
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Wszelkie spory mogące wyniknąć z uczestnictwa w Zjeździe będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd zgodnie z właściwością miejscową dla siedziby organizatora.